

保有個人データの開示等請求書

個人情報管理者	個人情報管理担当者

株式会社ヒガシホールディングス 御中

「個人情報の保護に関する法律」第 24 条に基づき、次の通り請求します。

1. 請求日	年 月 日
2. 請求人住所	〒 -
3. 請求人氏名	
4. 請求する個人情報の種類	1. 株主情報 2. 取引先情報 3. 従業員情報 4. 顧客情報 5. その他
5. 請求項目	①利用目的の通知 ②開示 ③訂正 ④追加 ⑤削除 ⑥利用停止 ⑦消去 ⑧第三者提供の禁止 〈該当する項目を○で囲む〉
6. 請求理由	
③～⑤の請求	1. データが事実でない 2. 上記以外()
⑥、⑦の請求	1. データの不正取得 2. 利用目的外での取扱い 3. 上記以外()
⑧の請求	1. 同意無く第三者へデータを提供した 2. 上記以外()
7. 請求内容	
③訂正の場合	1. 訂正項目() 2. 訂正内容・・・訂正前() 訂正後()
④追加の場合	1. 追加項目() 2. 追加内容()
⑤削除の場合	1. 削除項目() 2. 削除内容()

受 付 個人情報管理部署
20 / /